
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» П.УНЬЮГАН**

628128, пос. Уньюган, ул. Ленина, д. 26, УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу – Югре
г. Ханты-Мансийск, БИК 007162163, Р\с 40102810245370000007 ИНН 8614005573, Тел\факс (код 34672) 46-
580, бухг.48460

E-mail: DdtUnyugan@oktregion.ru

Рассмотрено
на методическом совете
МБУДО «ДДТ» п. Уньюган
протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Утверждено
Директор МБУ ДО ДДТ
_____ Медведева Е.Н.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества» п. Уньюган
на 2021-2022 учебный год

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
протокол № 1
от 31 августа 2021 г.

1. Цели и задачи на 2021- 2022 учебный год.

Методическая тема: «Способы формирования профессионально-личностного роста педагога»

Цель методического совета: развитие мотивации педагогов дополнительного образования к постоянному профессиональному росту, повышению своей компетентности, непрерывному самообразованию и к участию в профессиональных конкурсах.

Задачи: способствовать профессиональному росту педагогических работников через:

- повышение квалификации и самообразования педагогов в области инновационных технологий;
- повышение уровня профессионального мастерства педагогов, активизацию их творческого потенциала посредством привлечения их к участию в конкурсах профессионального мастерства при информационно-методическом сопровождении;
- повышение качества содержания дополнительного образования учащихся посредством внедрения оптимальных технологий, форм и методов работы, с учетом возраста учащихся, их интересов и потребностей;
- изучение, обобщение и внедрение передового опыта педагогических работников по использованию инновационных технологий.

1. ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

| № п/п | Мероприятия | Месяцы | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--------|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--|
| | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1. | Представление информационно-аналитической документации | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| 2. | Нормативное и информационное обеспечение методической работы | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| 3. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов, | + | + | + | | | + | | + | | | | |
| 4. | Методические советы | + | | | + | | | + | | + | | | |
| 5. | Работа с методическими объединениями по направленностям | | + | | | + | | | + | | + | | |
| 6. | Аттестация педагогических работников | + | + | | | + | | | + | + | + | + | |
| 7. | Изучение и обобщение опыта | | + | | | + | + | | | + | | | |
| 8. | Тематическая работа по направленностям | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| | Художественная | | | | | + | | | | + | | | |
| | Физкультурно-спортивная | | | + | | | | | + | | | | |
| | Социально-гуманитарная | | | | + | | + | | | | | | |
| | Естественно-научная | | | | | | | + | | | + | | |
| 9. | Методическая неделя | | + | | | | | | | + | | | |
| 10. | Методические семинары | | | | | | | | | + | | | |
| 11. | Педагогические практикумы | | | + | | | | | | | | | |
| 12. | Тематические педагогические советы | + | | | + | | | | | | + | | |
| 13. | Педагогические чтения | | | + | | | | | | | | | |
| 14. | Методические выставки | + | | | | | + | | | + | | | |
| 15. | Занятия школы молодого педагога | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | |
| 16. | Участие в конкурсах | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |

2.1. Циклограмма работы методического кабинета

| | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница |
|----|---|--|------------------------------------|--|---|
| 1 | 9.30 ⁰⁰ совещание | 9.30 ⁰⁰ методическая планерка | 9.30 ⁰⁰ консультации | 9.30 ⁰⁰ консультации по организации конкурсной деятельности | 9.30 ⁰⁰ консультации для молодых специалистов |
| 2 | 9.30 ⁰⁰ планерка | 9.30 ⁰⁰ методическая планерка | 9.30 ⁰⁰ консультации | 9.30 ⁰⁰ консультации по организации воспитательной работы | 9.30 ⁰⁰ консультации для участников конкурса |
| 3. | 10 ⁰⁰ аппаратное совещание | 10 ⁰⁰ методическая планерка | 10 ⁰⁰ консультации | 10 ⁰⁰ консультации по организации мониторинга | 9.30 ⁰⁰ консультации для молодых специалистов |
| 4. | 10 ⁰⁰ планерка | 10 ⁰⁰ заседание методического совета | 10 ⁰⁰ консультации | 10 ⁰⁰ консультации по организации инновационной работы | 10 ⁰⁰ консультации для участников конкурса |

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: создание условий для оптимального доступа педагогических работников к необходимой информации для организации воспитательно -образовательного процесса и повышения уровня профессионального мастерства педагогов

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|-----|---|-----------------------|--|
| 1. | Планирование методической работы на учебный год (методического кабинета, методического совета, методических объединений, методистов, работы с молодыми специалистами) | Август-сентябрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 2. | Корректировка тем по самообразованию | Август-сентябрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 3. | Корректировка общеобразовательных программ, согласно внедрения ПФДО | Август-сентябрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 4. | Составление плана участия педагогов в конкурсах, семинарах, практикумах, графика посещения занятий, открытых занятий и мероприятий | Август-декабрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. Ревякина Е.Н. |
| 5. | Текущее планирование смотров-конкурсов ДДТ | Август-декабрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. Ревякина Е.Н. |
| 6. | Планирование тематических недель (единого методического дня) в отделах | Сентябрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 7. | Представление материалов по выявлению и обобщению передового педагогического опыта | Декабрь-май 2021-2022 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 8. | Корректировка банка результативности участия педагогов в конкурсах | в течение года | Тиханская Я.В. |
| 9. | Корректировка банка выпуска методической продукции | в течение года | Тиханская Я.В. |
| 10. | Анализ работы с молодыми специалистами, учета наставничества | Декабрь-май 2021-2022 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 11. | Текущее планирование методической работы | ежемесячно | Тиханская Я.В. |
| 12. | Представление аналитических отчётов по методической работе | в течение года | Методист |

3.2. Нормативно- правовое обеспечение методической службы

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|----|--|----------------------|---------------------------------|
| 1. | Корректировка нормативно-правового обеспечения направлений деятельности учреждения | Август-сентябрь 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |

| | | | |
|----|--|----------------------------|--|
| 2. | Корректировка пакета документов по проведению системного мониторинга образовательного процесса | сентябрь-декабрь 2021-2022 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 3. | Разработка положений конкурсов и составление плана работы учреждения | август-сентябрь, 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. Ревякина Е.Н. |

3.4. Информационное обеспечение методической работы

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|----|--|--------------------------------|----------------|
| 1. | Обновление официального сайта ДДТ | в течение года (2 раза в мес.) | Тиханская Я.В. |
| 2. | Систематизация методического материала для организации работы с педагогами (методические разработки) | в течение года | Тиханская Я.В. |
| 3. | Обновление банка результативности учреждения по направлениям деятельности | в течение года | Тиханская Я.В. |
| 4. | Пополнение электронного портфолио педагогов | в течение года | Тиханская Я.В. |
| 5. | Разработка методических бюллетеней, буклетов о проведении методических мероприятий | в течение года | Тиханская Я.В. |

4. Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности, саморазвития

4.1. Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов дополнительного образования

| | Название диагностического материала | Сроки проведения | Ответственные |
|----|---|----------------------------|----------------|
| 1. | Анкета для педагогов дополнительного образования МБУ ДО ДДТ по планированию педагогической работы на 2021-2022 учебный год | Август-сентябрь 2021-2022 | Тиханская Я.В. |
| 2. | Анкета «Определение уровня профессионального развития педагога дополнительного образования требованиям, установленным в профессиональном стандарте» | Сентябрь-октябрь 2021-2022 | Тиханская Я.В. |
| 3. | Анкета «Способность педагога дополнительного образования к саморазвитию» | Январь 2022 | Тиханская Я.В. |
| 4. | Анкета педагога дополнительного образования по итогам учебного года | Май 2022 | Тиханская Я.В. |

4.2. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников

4.2.1. Методические советы

| № | Содержание заседания | Сроки проведения | Ответственные |
|----|--|----------------------------|--|
| 1. | Методическое и нормативно – правовое сопровождение управления образовательной деятельности | Август-сентябрь 2021- 2022 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 2. | Внедрение современных образовательных технологий, форм и методов работы, с учетом индивидуальных возрастных и физических возможностей учащихся и их интересов , с целью повышения качества содержания дополнительного образования учащихся | Октябрь-ноябрь 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 3. | Формирование ИКТ компетенций педагога дополнительного образования в цифровой образовательной среде | февраль 2022 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 4. | Методическое сопровождение педагогических работников в условиях подготовки и участия в конкурсах профессионального мастерства | апрель 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. Ревакина Е.Н. |

4.2.2. Методические объединения

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|----|---|------------------|----------------|
| 1. | Методическое совещание «Приоритетные задачи методической службы учреждения в 2021/22 учебном году». | сентябрь 2021 | Тиханская Я.В. |
| 2. | Практическое использование новых образовательных технологий на занятиях в объединении, как одно из важнейших условий повышения качества образования | декабрь 2021 | Тиханская Я.В. |
| 3. | Диссеминация передового педагогического опыта в дополнительном образовании | Март 2022 | Тиханская Я.В. |
| 4. | Круглый стол «Анализ методической работы за 2021/22 учебный год и задачи на новый учебный год» | Май 2022 | Тиханская Я.В. |

4.2.3. Аттестация и сертификация педагогических работников

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|----|--|------------------|---------------------------------|
| 1. | Проведение экспертизы профессиональной компетентности аттестующихся педагогов | В течение года | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 2. | Консультации по прохождению процедуры аттестации и сертификации в условиях реализации нового законодательства. | В течение года | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 3. | Оформление пакета документов по аттестации и сертификации педагогических работников | В течение года | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 4. | Организация и анализ открытых мероприятий аттестующихся педагогов | По графику | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |

4.2.4. Изучение и обобщение опыта работы

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|----|---|------------------|----------------|
| 1. | Работа по выявлению инновационного педагогического опыта | В течение года | Тиханская Я.В. |
| 2. | Оформление материала по обобщению опыта | В течение года | |
| 3. | Представление обобщенного ППО на заседании методического совета | В течение года | |

4.2.5 Методические семинары – практикумы, конференции, мастер-классы

| Август | | | |
|---------------------|---|---------------|--|
| 1. | Августовское совещание педагогических работников Октябрьского района | Август 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. Ревякина Е.Н. |
| Сентябрь | | | |
| 2. | Заседания учебно-методического ежеквартально Заместитель директора объединения работников образования Октябрьского района (советы, отделения, секции, «Школы», рабочие группы) | Ежеквартально | Тиханская Я.В. |
| Январь | | | |
| 3. | Методический семинар «Роль мозаики сообществ в образовательной организации в развитии личностного потенциала всех участников образовательных отношений» | Январь 2021 | Тиханская Я.В. |
| Февраль -май | | | |
| 4. | Свободная дискуссия (teach-in) «Роль кадровой политики в формировании имиджа организации дополнительного образования» | Февраль 2022 | Педагогический коллектив МБУДО «ДДТ» п. Уньюган |
| 5. | Семинар-практикум «Методологическая культура – гарант профессионального развития и повышения уровня исследовательских, проектных компетенций руководящих и педагогических работников» | Март 2022 | Педагогический коллектив МБУДО «ДДТ» п. Уньюган |
| Сентябрь | | | |
| 6. | Публичная презентация деятельности учреждений дополнительного образования для родительского сообщества Октябрьского района «Дополнительное образование: от новаций без системы к системной инновации» | Сентябрь 2022 | Медведва Е.Н. |

4.2.6. Методические выставки

| № | Тематика | Сроки проведения | Ответственные |
|----|------------------------------------|------------------|----------------|
| 1. | Современная образовательная среда | Апрель 2022 | Тиханская Я.В. |
| 2. | Вернисаж «Мастерство и творчество» | Май 2022 | Тиханская Я.В. |

4.2.7. Тематические педагогические советы

| № | Тема | Сроки проведения | Ответственные |
|----|---|------------------|---------------------------------|
| 1. | Условия реализации дополнительных общеразвивающих программ в 2021-2022 учебном году. Основные направления деятельности Дома детского творчества на 2021- 2022 гг. | Август 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 2. | Организация образовательного и воспитательного процессов с применением дистанционных технологий. | Ноябрь 2021 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |
| 3. | Особенности воспитательного процесса в образовательном учреждении при внедрении новой программы ДО. | Май 2022 | Медведва Е.Н. Тиханская Я.В. |

4.2.8. Организация и участие в конкурсах профессионального мастерства

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Участник (педагог) | Наставник (ответственный) |
|----------------------------|---|------------------------|--------------------|---------------------------|
| Внутренние конкурсы | | | | |
| 1. | Районный конкурс творческих работ «Пусть всегда будет мир!», посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом» | Сентябрь-октябрь 2021 | Педагоги ШРР | Тиханская Я.В. |
| 2. | Районный фестиваль детского творчества «Творчества народов Югры-2021» | Ноябрь-декабрь 2021 г. | Педагоги ДДТ | Тиханская Я.В. |
| Внешние конкурсы | | | | |
| 1. | Фестиваль «Методический калейдоскоп – 2022» январь-февраль | январь-февраль | Педагоги ДДТ | Тиханская Я.В. |
| 2. | Муниципальный конкурс «Лучшая программа по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся Октябрьского района» | январь-февраль | Педагоги ДДТ | Тиханская Я.В. |
| 3. | Районный фестиваль самодеятельного творчества работников образования Октябрьского района «Вдохновение», посвященный 85- летию Октябрьского района | март | Педагоги ДДТ | Тиханская Я.В. |
| 4. | Проведение конкурсов на получение премий главы Октябрьского района в сфере образования: - «Лучший педагог образовательной организации дополнительного образования Октябрьского района» - «Лучший руководитель образовательной организации» | июнь-август | Педагоги ДДТ | Тиханская Я.В. |
| 5. | Муниципальный этап всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года - 2022» Номинации: «Учитель года», «Воспитатель года», «Педагогпсихолог года», «Лучший преподаватель - организатор ОБЖ (БЖД)», «Педагогический дебют» | сентябрь-октябрь 2022 | Педагоги ДДТ | Тиханская Я.В. |

5. Занятия школы становления молодого педагога

Цель: преодоление затруднений в работе молодого педагога

| | 1 год | 2 год | 3 год | месяц |
|-----|--|---|--|----------------|
| 1. | Собеседование с молодым специалистом, выбор наставника | | | август, 2021 |
| 2. | Инструктаж о ведении учебно-методической документации | | | сентябрь, 2021 |
| 3. | Занятие 1. Учебно-тематический план, общеобразовательная программа. Постановка целей и задач занятия. | Занятие 1. Современные подходы к разработке общеобразовательных программ ДО | Занятие 1. Требования к учебно-методическому комплексу | сентябрь, 2021 |
| 4. | Планирование воспитательных дел | Организация массовых мероприятий | | октябрь, 2021 |
| 5. | Занятие 2. Методические требования к современному занятию в системе ДО | Занятие 2. Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся (одаренные, талантливые дети) | Занятие 2. Мониторинг и диагностика в системе ДО | ноябрь, 2021 |
| 6. | Посещение молодым педагогом открытых занятий ДООП МБУДО «ДДТ» п. Уньюган | | | октябрь, 2021 |
| 7. | Организация посещения занятий молодого специалиста методистом, педагогом-наставником с целью оказания ему методической помощи | | | В течение года |
| 8. | Занятие 3. Учебно-практический семинар. Составление отчета о реализации образовательной программы. Работа с учебно-методической документацией. | Занятие 3. Педагогические технологии в деятельности педагога дополнительно о образования | Занятие 3. Внедрение новых педагогических технологий в образовательный процесс | Декабрь, 2021 |
| 9. | Посещение молодым педагогом занятий высококвалифицированных педагогов | | | В течение года |
| 10. | Посещение молодым педагогом открытых занятий в рамках методической недели «Использование инновационных технологий в педагогической деятельности». Анализ | | | май, 2022 |
| 11. | Занятие 4. Самоанализ занятия | Занятие 4. Анализ деятельности педагога | Занятие 4. Планирование и прогнозирование | апрель, 2022 |
| 12. | Проведение административного среза по качеству образовательной деятельности | | | апрель, 2022 |
| 13. | Самопрезентация | Открытое | Творческий отчет | май, |

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|---------------------------------|--------------|
| | | занятие «Мои маленькие успехи» | «На пути к профессионализму» | 2022 |
| 14. | Подведение итогов работы. Собеседование с педагогом. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений. Определение степени комфортности педагога в коллективе. | | | май, 2022 |

6. Инновационная деятельность

I. Создание единого воспитательного пространства для разностороннего развития личности ребенка

Цель: охват учащихся дополнительным образованием по разным направлениям деятельности с применением ИКТ

II. Создание социально-педагогических условий для формирования духовно-нравственных ценностей личности ребенка

Цель: формирование у учащихся духовно-нравственные и гражданско-патриотические качества личности средствами изучения истории родного края